

**БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА**

**КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

РІШЕННЯ

« 20 » жовтня 2020 року № 785

**Про надання дозволу  громадянці \*\*\*  на укладання**

**договору дарування  квартири на користь малолітньої дитини**

Розглянувши заяву громадянки **\*\*\*** з проханням надати дозвіл укласти договір  дарування квартири (загальна площа квартири – 93,8 кв.м., житлова площа  квартири – 55,3 кв.м.), власником якої вона є, що  знаходиться за адресою: Київська область, м. Ірпінь, смт. Ворзель, **\*\*\***,  на користь малолітньої дитини **\*\*\***, яка зареєстрована за вищевказаною адресою. Враховуючи думку комісії з питань захисту прав дитини, керуючись п. 66 постанови КМУ від 24.09.2008 р. № 866 ″Питання діяльності органів опіки та піклування, пов′язаної із захистом прав дитини″, ст. 71 Цивільного кодексу України, ст.18 Закону України “Про охорону дитинства”, ст. 12 Закону України ”Про основи соціального захисту бездомних громадян та безпритульних дітей”, Законом України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Бучанської міської ради

**ВИРІШИВ:**

1. Надати дозвіл громадянці **\*\*\*** укласти договір дарування квартири (загальна площа квартири – 93,8 кв.м., житлова площа  квартири – 55,3 кв.м.), власником якої вона є, що  знаходиться за адресою: Київська область, м. Ірпінь, смт. Ворзель, **\*\*\***,  на користь малолітньої дитини **\*\*\***, яка зареєстрована за вищевказаною адресою. Після укладання даної угоди право дитини на житло не порушується.

2. Надати дозвіл матері дитини **\*\*\*** укласти та підписати договір дарування  квртири від імені її малолітньої доньки **\*\*\*** та на її користь.

3.  Зобов’язати громадянку **\*\*\*** в тримісячний термін після прийняття даного рішення надати до Центру надання адміністративних послуг Бучанської міської ради, нотаріально завірену копію договору дарування  квартири, яка знаходиться за  адресою: Київська область, м. Ірпінь, смт. Ворзель,  **\*\*\***, на ім’я малолітньої дитини **\*\*\***.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з соціально-гуманітарних питань, Шепетька С.А.

**В.о. міського голови Т.О. Шаправський**

**Заступник міського голови з**

**соціально-гуманітарних питань С.А. Шепетько**

**В. о. керуючого справами О.Ф. Пронько**

**Погоджено:**

Начальник юридичного відділу **М.С. Бєляков**

**Подання:**

Начальник служби у справах дітей та сім’ї **В.А. Яремчук**